

Umzugscheckliste



Die ersten Vorbereitungen

- Kostenplan für den Umzug erstellen
- Kautions der alten Wohnung zurückfordern und für die neue Wohnung hinterlegen
- Schönheitsreparaturen in der alten Wohnung erledigen (ggf. im alten Mietvertrag nachlesen, welche Reparaturen vereinbart wurden)
- Neue Wohnung und das Treppenhaus ausmessen
- Wohnung, Keller, Dachboden und ggf. Garage gründlich ausmisten
- Sperrmüll bestellen oder Ausrangiertes auf dem Flohmarkt bzw. im Internet verkaufen
- Einen Termin zur Wohnungsübergabe mit dem bisherigen Vermieter vereinbaren
- Heizkostenrechnung mit dem bisherigen Vermieter klären
- Urlaub für den Umzug beantragen
- Umzugshelfer organisieren
- Ggf. Umzugsfirma beauftragen Möbeltransporter reservieren

4 Wochen vor dem Umzug

- Nachsendeauftrag bei der Post bestellen Deutsche Post
- Kontrollieren, ob alle Schlüssel zur alten Wohnung vorhanden sind (inkl. Briefkasten-, Dachboden- und Kellerschlüssel)
- Bei größeren Schäden in der Wohnung Handwerker organisieren
- Möbelstellplan für die neue Wohnung anfertigen
- Ummeldungen vorbereiten/beantragen

2 Wochen vor dem Umzug

- Genügend Umzugskartons organisieren
- Paket-Klebeband (am besten mit Roller), Schnur, Aufkleber und Umzugsdecken besorgen



- Schutzpappe, -folie oder Decken für die Wohnungsböden organisieren
- Neue und alte Nachbarn über den Umzug organisieren
- Parkplatz vor dem Haus der alten und neuen Wohnung für den
- Möbeltransporter bei der Straßenverkehrsbehörde beantragen

1 Wochen vor dem Umzug

- Lebensmittel aufbrauchen
- Übergabe der alten Wohnung abwickeln
- Schlüssel für die neue Wohnung besorgen
- Kisten packen (nicht zu schwer) und beschriften (in welchen Raum der neuen Wohnung und ggf. Inhalt)
- Möbelstücke auseinander bauen
- Pflanzen nur mäßig gießen, damit sie leichter sind
- Mängel in der alten Wohnung fotografieren
- Schild für Parkplatzreservierung aufstellen/anbringen

Wenige Tage vor dem Umzug

- Kühlschrank leeren & Eisfach/truhe vollständig abtauen und trocknen
- Lampen demontieren & für neuen Wohnung bereithalten
- Neue bzw. ggf. alte Wohnung streichen (siehe Mietvertrag!)
- Verpflegung und Getränke für die Umzugshelfer organisieren Bargeld bereithalten
- Werkzeugkiste zusammenstellen
- Handlampen o.ä. für die neue Wohnung bereithalten

Extra Kiste packen:

- 1. Hilfekasten
- Toilettenpapier
- Seife
- Küchenpapier
- Abfallsäcke

- Putzzeug (Besen, Wischer)
- Wischlappen
- Schnur
- Paketklebeband
- Kartonmesser
- Bleistift
- Sicherungen
- Verlängerungskabel
- Taschenlampen
- Glühbirnen



Am Umzugstag

- Putzzeug in der alten Wohnung bereitstellen
- Zum Abholen des Möbeltransporters Personalausweis und Führerschein mitnehmen
- Bargeld, Wertgegenstände und leicht Zerbrechliches selber(!) tragen
- Böden in der alten/neuen Wohnung mit Pappe, Folie oder Decken schützen
- Möbelstellplan in der neuen Wohnung aufhängen
- Umzugshelfern erklären, wo was hingestellt werden soll
- Helfern zeigen, in welchen Kisten Zerbrechliches verstaut ist
- Notwendiges gleich einrichten (Lampen installieren, Leuchtmittel einschrauben, WC-Papier, Handtücher und Seife bereitlegen)
- dem Vermieter bzw. Nachmieter alle Schlüssel zurückgeben
- evtl. Schäden an Möbeln oder der neuen Wohnung protokollieren
- Übergabeprotokoll zusammen mit dem neuen Vermieter ausfüllen und Schlüsselübergabe quittieren lassen
- Namensschild an Tür und Briefkasten der alten Wohnung entfernen